



Утверждаю  
Главный врач  
ГКП на ПХВ  
Городская поликлиника №6  
УОЗ города Алматы  
Хускенбаева А.С.  
2022 год

## АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ ГКП НА ПХВ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №6» УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ ГОРОДА АЛМАТЫ

### I. Общее положение

1. Настоящий антикоррупционный стандарт ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №6» Управления здравоохранения города Алматы (далее по тексту – «Антикоррупционный стандарт») разработан в соответствии с требованиями статьи 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года №410-V «О противодействии коррупции» и представляет собой систему рекомендаций, направленную на предупреждение коррупции в сфере общественных отношений, возникающих при оказании медицинских услуг, осуществлении информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения деятельности ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №6» Управления здравоохранения города Алматы (далее по тексту – «Поликлиника»).
2. Антикоррупционный стандарт определяет действия работников Поликлиники при осуществлении ими своих функциональных обязанностей и исполнении полномочий при оказании медицинских услуг.

### II. Цель и целевые индикаторы

3. Целью Антикоррупционного стандарта является установление системы рекомендаций для работников Поликлиники, направленных на предупреждение коррупции при выполнении ими функциональных обязанностей.
4. Применяемые целевые индикаторы:
  - качество медицинских услуг;
  - доверие пациентов и общества работникам Поликлиники;
  - уровень правовой культуры работников Поликлиники;
  - повышение авторитета Поликлиники в обществе путем создания атмосферы нетерпимости к любым проявлениям коррупции.

### III. Задачи

5. Антикоррупционный стандарт предназначен для формирования устойчивого антикоррупционного поведения сотрудников Поликлиники, достижения атмосферы нетерпимости к любым проявлениям коррупции, а

также для своевременного выявления коррупционных проявлений и предотвращения их негативных последствий.

#### **IV. Формирование у работников Поликлиники Антикоррупционной культуры**

6. Антикоррупционный стандарт подлежит соблюдению работниками Поликлиники при выполнении функциональных обязанностей. Нетерпимое отношение к коррупции должно стать гражданской позицией каждого работника Поликлиники. Честность и неподкупность должны быть одним из основных качеств работников Поликлиники, которым соответствуют их поведения. В отсутствие у работников антикоррупционной культуры, стойкого иммунитета к коррупции, ее публичного порицания невозможна реализация приоритетной цели Поликлиники – оказания качественных медицинских услуг в сфере здравоохранения Республики Казахстан.

7. Каждый работник Поликлиники должен понимать и помнить, что борьба с коррупцией – дело каждого гражданина и всего общества. Осознание и неприятие коррупции – основа антикоррупционной культуры.

#### **V. Рекомендации для работников Поликлиники при выполнении функциональных обязанностей**

8. Работники Поликлиники при исполнении функциональных обязанностей должны руководствоваться требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.
9. Выполнение работниками функциональных обязанностей и принятие определенных решений не должны быть связаны с интересами физических и юридических лиц и личными интересами работника.
10. Работники Поликлиники не должны использовать служебную и иную информацию, не подлежащую официальному распространению, в целях получения или извлечения личных имущественных и неимущественных благ и преимуществ.
11. Работники Поликлиники не должны принимать подарки в связи с исполнением служебных полномочий (функциональных обязанностей).
12. Работникам Поликлиники при выполнении функциональных обязанностей следует не использовать служебное положение при решении вопросов личного характера.
13. Работники Поликлиники должны обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц в соответствии с действующим законодательством.
14. Работники Поликлиники не должны допускать совершения действий, способных вызвать сомнения в беспристрастности работника к выполнению определенных задач и принятии решений.
15. Работники Поликлиники должны:

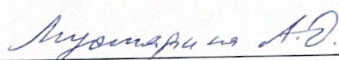
- незамедлительно доводить до сведения руководства и (или) правоохранительных органов о ставших им известными случаях коррупционных правонарушений;
  - при необходимости доводить до сведения непосредственного или прямого руководителя о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;
  - воздерживаться от обращения к коллегам и руководителям с неправомерными просьбами, нарушающими установленный порядок взаимоотношений, которые могут оказать влияние на принятие ими беспристрастного служебного решения;
  - не принимать и не дарить подарки в связи с исполнением служебных полномочий;
  - не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
  - отказываться от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лиц, состоящих в близких родственниках отношениях (родители, супруги, братья, сестры, дети);
  - проявлять активность в противодействии коррупции, в раскрытии коррупционных правонарушений;
  - незамедлительно в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения;
  - поддерживать соблюдение высокой правовой и антикоррупционной культуры;
  - соблюдать служебную дисциплину и служебную этику;
  - не допускать в отношении руководства проявлений личной преданности, стремления к получению выгод и преимуществ за счет их должностных возможностей;
16. Должностные лица Поликлиники, кроме вышеуказанных требований:
- не должны допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности;
  - не допускать совершение действий, которые могут привести к использованию должностных полномочий и основанного на них авторитета в личных, групповых и иных неслужебных интересах.
17. Главный врач Поликлиники:
- своим поведением служит примером беспристрастности, справедливости, бескорыстия, уважительного отношения к чести и достоинству личности;
  - осуществляет руководство путем единоличной распорядительной деятельности и несет персональную ответственность за законность принимаемых решений;

- не требует от подчиненных исполнения поручений, выходящих за рамки их должностных полномочий;
- своевременно принимает исчерпывающие меры по урегулированию конфликта интересов, возникшего у подчиненного сотрудника в ходе выполнения им своих служебных обязанностей;
- принимает исчерпывающие меры по предупреждению коррупции и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;
- несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы среди подчиненных им сотрудников и недопущение совершения ими коррупционных правонарушений.

**СОГЛАСОВАНО:**

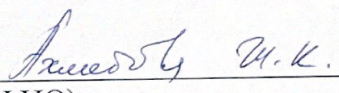
Заместитель главного врача  
по лечебной работа:

  
(подпись)


  
(ФИО)

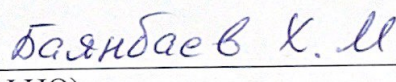
Заместитель главного врача  
По внутреннему аудиту:

  
(подпись)

  
(ФИО)

Юрист:

  
(подпись)

  
(ФИО)